

Warszawa, 23.12.2014

Pytanie zgłoszone w związku ofertą konkursową na realizację zadania w zakresie upowszechniania i ochrony praw konsumentów w 2015 r.

Pyt.

Prosimy o wyjaśnienie czy dokumenty wymienione w punkcie VII Ogłoszenia (Wymagana dokumentacja) wyczerpują listę załączników do oferty czy też Zamawiający oczekuje na etapie składania oferty załączenia przez oferenta jakichkolwiek innych dokumentów; jeśli tak to jakich?

Odp.

Urząd przedstawia poniżej pełną listę wymaganych załączników do oferty.

Pkt. VII. Wymagana dokumentacja

1. Dokumenty służące potwierdzeniu spełnienia wymagań określonych poniżej przedkładane przez Organizację:

1.	kserokopia aktualnego wypisu/odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzającego dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym przedmiotem zadania oraz zawierającego nazwisko osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania Organizacji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Organizację
2.	kserokopia zaświadczenia REGON, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Organizację
3.	kserokopia zaświadczenia NIP, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Organizację
4.	kserokopia statutu działania podmiotu, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Organizację
5.	kserokopia sprawozdania finansowego z ostatniego roku – bilans oraz rachunek zysków i strat, a w przypadku Organizacji niezobowiązanych do sporządzania bilansu, informacji określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności – za okres 1 roku poświadczona za zgodność z oryginałem przez Organizację, dopuszcza się możliwość przedłożenia sprawozdania złożonego do właściwego organu, ale jeszcze nie zatwierdzonego przez organ zatwierdzający, o którym mowa w art. 53 ust. 1 w związku z art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o rachunkowości.
6.	informacja pisemna o stanie zadłużenia (zobowiązania wymagalne) na koniec miesiąca poprzedzającego złożenie oferty podpisana przez Organizację
7.	oświadczenie Organizacji o niezaleganiu z płatnościami w ZUS i Urzędzie Skarbowym
8.	oświadczenie Organizacji o niezależności zgodnie z art. 4 ust.13 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do ogłoszenia.

Przypominamy również, że organizacja powinna złożyć dodatkowy kosztorys, który w zależności od zadania stanowi Załącznik Nr 1 lub Nr 3. Kosztorys ten jest dokumentem dodatkowym poza kosztorysem obowiązującym wg. wzoru oferty.

Urząd informuje, że w sytuacji, w której organizacja składa ofertę musi dysponować zapleczem do wykonywania wskazanego zadania. W odniesieniu do własnej kadry, Organizacja zobowiązana jest do potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez pracowników wymaganego doświadczenia poprzez złożenie stosownych dokumentów (np. życiorysy, referencje). Natomiast w przypadku, gdy organizacja w celu wykazania się spełnianiem warunków udziału w konkursie oraz w celu realizacji zadania zamierza polegać na zasobach podmiotów trzecich (w tym na potencjale technicznym – infrastruktura oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia - kadra), zobowiązana jest udowodnić Urzędowi, iż będzie dysponowała tymi zasobami w trakcie realizacji zadania, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie / oświadczenie tych podmiotów o gotowości do współpracy do oddania jej do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zadania.

Ponadto, jeśli w ogłoszeniu mowa jest o konieczności poświadczenia przez organizację doświadczenia w zakresie usługi będącej przedmiotem zadania, organizacja zobowiązana jest do spełnienia tego warunku poprzez złożenie odpowiednich dokumentów (np. referencje wystawione przez podmioty, na rzecz których świadczone były usługi).

Wreszcie, jeśli w ogłoszeniu mowa jest o konieczności poświadczenia przez organizację posiadania potencjału technicznego niezbędnego do wykonywania zadania, organizacja przedstawi w szczególności dokumenty, które potwierdzają, że dysponuje odpowiednią infrastrukturą (np. faktura za zakup sprzętu, umowa z dostawcą sprzętu).

