Załącznik Nr 1 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia na remont pokoi

na V piętrze w siedzibie UOKiK

Przedmiotem zamówienia jest remont pokoi biurowych, w tym malowanie, wymiana wykładziny podłogowej, oraz roboty elektryczne polegające na wymianie oświetlenia w budynku Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów mieszczącym się w Warszawie przy pl. Powstańców Warszawy 1.

Pomieszczenia biurowe przeznaczone do remontu znajdują się na V piętrze.
Są to pomieszczenia o numerach:
500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 512a, 513, 514, 514a, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 524/526, 528, 529, 531, 533, 534, 535, 536, 537, 539, 548, 553, 560.
Szczegółowy wykaz powierzchni poszczególnych pomieszczeń znajduje się w przedmiarach robót.
Roboty objęte niniejszym zamówieniem będą prowadzone w funkcjonującym obiekcie. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty remontowe w sposób ograniczający do minimum czynniki zakłócające pracę wykonywaną przez pracowników i współpracowników Zamawiającego. Wykonawca organizując prace remontowe powinien uwzględnić następujące wymagania Zamawiającego:

1. Sprzątanie na bieżąco po robotach, mycie po pracach malarskich.
2. Przygotowanie pomieszczeń do remontu tj. wyniesienie wszystkich mebli, sprzętów oraz kartonów z dokumentacją, jak również w razie potrzeby zabezpieczenie ich folią przed zniszczeniem i zakurzeniem, a po wykonanym remoncie wstawienie rzeczy według wskazówek Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza prowadzenie prac w **maksimum 6 pokojach jednocześnie**.
4. **Termin wykonania remontu wynosi 42 dni od daty wprowadzenia na budowę.**
5. Pokoje będą przekazywane Wykonawcy sukcesywnie w miarę postępu robót budowlanych. Szczegółowy zakres prac w pomieszczeniach będzie uzgadniany każdorazowo przed rozpoczęciem robót.
6. Zabezpieczenie ciągów komunikacyjnych przed zniszczeniem folią ochronną.
7. Wykonawca musi zabezpieczyć miejsce pracy poprzez oddzielenie tego miejsca od pozostałej części budynku tak, żeby zminimalizować przedostawanie się pyłu poza teren wykonywania robót.
8. Dostawy materiałów i elementów powinny odbywać się sukcesywnie, ze względu na brak powierzchni magazynowej w budynku i jego otoczeniu.
9. Wykonawca musi prowadzić roboty z zachowaniem porządku w obrębie wykonywania prac remontowych.
10. Wszystkie roboty muszą być wykonane zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi Polskimi Normami z zachowaniem przepisów bhp i ppoż.
11. Użyte materiały muszą mieć aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie wymagane Prawem budowlanym. Przed zastosowaniem materiałów **Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu dokumenty** ich dotyczące w szczególności certyfikaty zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną, deklaracje producenta, wymaganą gwarancję.
12. Kolorystykę materiałów przeznaczonych do robót wykończeniowych przed ich zastosowaniem należy uzgodnić z Zamawiającym.

13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz zastosowane materiały, a także za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
14. Zamawiający wymaga również, aby:
    a) Wszelkie uciążliwe prace, w tym w szczególności wywołujące hałas, kurz odbywały się poza godzinami urzędowania instytucji mających tu swoje siedziby, tj. przed godz. 8.00 i po godz.16.15, a w dni wolne od pracy do godz. 22.00.
    b) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania robót w każdym dniu kalendarzowym.
    c) Wykonawca wyznaczy kierownika robót- spełniającego wymagania kwalifikacyjne dla osób zatrudnionych na tym stanowisku - do nadzorowania prac i współpracy z Zamawiającym.
    d) Wykonawca zapewni pracowników mających dopuszczenie do przenoszenia ciężkich materiałów.
    e) Pracownicy Wykonawcy na terenie budynku mają obowiązek przebywać w ubraniach roboczych w standardzie ogólnie przyjętym do wykonywania robót budowlano-montażowych.

Ogólny zakres prac przewidzianych do wykonania w ramach niniejszego ZAMÓWIENIA obejmuje pomieszczenia na V piętrze w tym:

1) roboty związane z przenoszeniem na terenie budynku, m. in. mebli biurowych typu biurka, szafy biurowe, regały, stoły krzesła, kartonów zapełnionych materiałami biurowymi i dokumentami, urządzeń wielofunkcyjnych i drukarek,
2) roboty demontażowe,
3) roboty budowlane,
4) roboty w zakresie stolarki budowlanej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w dokumentacji składającej się ze:

- Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót zwanej dalej „STWiOR", stanowiących **Załącznik Nr 2 do SIWZ,**
- opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ**,
- przedmiarów robót prac remontowych stanowiących **Załączniki Nr 3 i 3a do SIWZ,**
- „Istotnych postanowień umowy" stanowiących **Załącznik Nr 10 do SIWZ.**

Zamawiający wymaga:

1. dwukrotnego malowania farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych, podłoży gipsowych z gruntowaniem. Kolor ścian i sufitów będą do uzgodnienia z Zamawiającym.
2. montażu na ścianach nowych listew odbojowych z tworzyw sztucznych w pomieszczeniach biurowych, listwy o szerokości ok. 30 cm x 2, (w kolorystyce ustalonej z Zamawiającym), zabezpieczające przed pobrudzeniem. Listwy płaskie o grubości nie przekraczającej 0,5 cm przytwierdzone na stałe do ściany. Wysokość, na której zostanie przyklejona listwa zostanie ustalony z Zamawiającym na budowie,
3. dwukrotnego malowania farbą olejną podokienników, szaf wnękowych oraz stolarki drzwiowej itp.,
4. położenia w pokojach, wykładziny podłogowej obiektowej, pętelkowej z włókna poliamid, antystatycznej o parametrach nie gorszych niż:
    a) ciężar włókna nie mniejszy niż 650 g/m²,
    b) gęstość runa nie mniejsza niż 220000 pętelek/m²,
    c) wysokość całkowita nie mniejsza niż 6,0 mm,

    Oferowana wykładzina musi posiadać atest niepalności, antystatyczności, PZH, do oferty należy dołączyć informację o własnościach oferowanej wykładziny**,** przed

zastosowaniem należy uzgodnić z Zamawiającym rodzaj i kolor wykładziny. Wykonawca położy w jednym pomieszczeniu wykładzinę z jednej serii produkcyjnej. Do przyklejenia wykładziny podłogowej należy stosować kleje specjalistyczne zalecane przez producenta określonej wykładziny oraz w obowiązujących instrukcjach technologicznych. Stosowane kleje powinny zapewnić trwałe połączenie przyklejanej wykładziny z podkładem oraz nie powinny oddziaływać szkodliwie na podkład i wykładzinę.

5. położenia **na korytarzach,** wykładziny podłogowej welurowej obiektowej w formacie **50 x 50**, antystatycznej, antypoślizgowej, odpornej na kółka o parametrach nie gorszych niż:
   a) ciężar włókna nie mniejszy niż 1020 g/m²,
   b) wysokość całkowita nie mniejsza niż 12,0 mm, przy czym wysokość runa nie mniejsza niż 6,2 mm,
   c) klasa trudnopalności – Bfl – S1,
   d) podkład bitumiczny,
   e) klasa użytkowa 33 (najwyższa).
   Oferowana wykładzina musi posiadać atest niepalności, antystatyczności, PZH, do oferty należy dołączyć informację o własnościach oferowanej wykładziny**,** przed zastosowaniem należy uzgodnić z Zamawiającym rodzaj i kolor wykładziny. Wykonawca położy w jednym pomieszczeniu wykładzinę z jednej serii produkcyjnej. Do przyklejenia wykładziny podłogowej należy stosować kleje specjalistyczne zalecane przez producenta określonej wykładziny oraz w obowiązujących instrukcjach technologicznych. Stosowane kleje powinny zapewnić trwałe połączenie przyklejanej wykładziny z podkładem oraz nie powinny oddziaływać szkodliwie na podkład i wykładzinę.

   <u>Rodzaj i kolor wykładziny (płytek) na korytarzach, należy dostosować do standardu korytarza na VI piętrze siedziby UOKiK</u>

6. wymiany opraw oświetleniowych sufitowych w pokojach biurowych wymienionych w Załączniku do OPZ. Istniejące u Zamawiającego oprawy są z blachy stalowej malowanej proszkowo białą farbą - Model ZRA – 240 N w wersji z dwoma świetlówkami liniowymi o mocy 36 W. należy zastosować tego typu model lub równoważny.