

Odpowiedź na zapytania dotyczące ogłoszenia na realizację zadań publicznych przez konsumenckie organizacje pozarządowe w obszarze upowszechniania i ochrony praw konsumentów w 2011

Pytanie 1.

Czy jest specjalny formularz oferty, a także ewentualnie instrukcja wypełniania tego wniosku?

Odpowiedź UOKiK: Oferta powinna być sporządzona według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207). Formularz oferty zostanie umieszczony na stronie internetowej Urzędu w zakładce „Konsumenci” - „Konkursy”.

Pytanie 2.

Na ile szczegółowy winien być harmonogram realizacji projektu, a także kalkulacja kosztów ?

Odpowiedź UOKiK: Harmonogram realizacji projektu powinien zawierać wszelkie informacje niezbędne do określenia sposobu jego wykonywania, w szczególności terminy, czas trwania poszczególnych działań. Pożądane jest przedstawienie harmonogramu w tygodniowym układzie. Kalkulacja kosztów powinna zawierać informacje o wszystkich planowanych wydatkach, z określeniem ich wysokości i przypisaniem do konkretnych działań. Kosztorys powinien zawierać krótkie uzasadnienie powiązania poszczególnych wydatków z realizacją zadania. Ponadto, w przypadku rodzajów wydatków, które ponoszone są również w związku z innymi obszarami działania organizacji, należy podać udział procentowy wydatku ponoszonego na realizację zadania, na które składana jest oferta.

Pytanie 3.

Czy wymagany jest udział własny? Jeśli nie, czy udział własny jest w jakikolwiek sposób oceniany/premiowany?

Odpowiedź UOKiK: Udział własny w realizacji zadania nie jest wymagany. Realizacja zadania może odbywać się w formie powierzenia lub wsparcia. Przy ocenie ofert będzie brana pod uwagę wysokość planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego zadania, w tym wysokość środków pochodzących z dotacji.

Pytanie 4.

Jakie są rodzaje kosztów kwalifikowanych? (w ogłoszeniu stwierdzono jedynie, że niekwalifikowany jest zakup sprzętu oraz noclegi i dojazd uczestników konferencji)

Odpowiedź UOKiK: Koszty kwalifikowane to koszty niezbędne do poniesienia dla prawidłowej realizacji zadania. Z uwagi na dużą różnorodność projektów nie został opracowany katalog kosztów kwalifikowanych. Organizacje mają obowiązek przedstawić uzasadnienie powiązania poszczególnych wydatków z realizacją zadania.

Pytanie 5.

Czy w zakresie edukacji konsumenckiej oceniany jest zasięg terytorialny (np. wyższa ocena za zasięg regionalny niż lokalny)?

Odpowiedź UOKiK: Ocena ofert będzie prowadzona w oparciu o kryterium wysokości planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego zadania. Zaproponowany przez organizację zasięg terytorialny przedsięwzięcia będzie oceniany poprzez adekwatność wysokości kosztów. Projekty o mniejszym zasięgu terytorialnym będą miały takie same szanse na wygranie konkursu, jak projekty o większym zasięgu terytorialnym. Jedynie w przypadku przedstawienia kosztów na podobnym poziomie przy przedsięwzięciach o dużej różnicy zasięgu terytorialnego, szanse na pozyskanie finansowania będzie miał projekt o większym zasięgu terytorialnym.

Pytanie 6.

Czy są preferowane(premiowane) formy edukacji konsumenckiej? czy wystarczy jedna forma (np. szkolenia) czy lepsza jest dywersyfikacja?

Odpowiedź UOKiK: Organizacje mogą przedstawiać formy edukacji konsumenckiej zaproponowane w ogłoszeniu o konkursie. Urząd nie będzie premiował określonych form edukacji czy też dywersyfikacji form.

Pytanie 7.

Czy określono min/max mierniki/ efekty realizacji projektu i czy mają one odzwierciedlenie w ocenie oferty?

Odpowiedź UOKiK: Nie określono minimalnych ani maksymalnych efektów realizacji projektu.

Pytanie 8.

Czy dostępny jest Regulamin komisji konkursowej oraz karta oceny oferty?

Odpowiedź UOKiK: Regulamin komisji konkursowej oraz wzór karty oceny oferty stanowiący załącznik do regulaminu zostaną umieszczone na stronie internetowej Urzędu w zakładce „Konsumenci” - „Konkursy”.

Pytanie 9.

W załączniku nr 2 w kolumnie "powiązanie rodzaju i proporcji kosztów z realizacją zadania" czy wystarczy wskazać odniesienie np. (rodzaj kosztu) wynajem sali - (powiązanie) szkolenie - 20% czy też należy to uzasadnić bardziej szczegółowo?

Odpowiedź UOKiK: Wskazane jest by organizacja przedstawiła bardziej szczegółowe uzasadnienie, szczególnie w przypadku wydatków, konieczność poniesienia których nie wynika bezpośrednio z treści oferty,