Załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2019 r. (poz. 2520)

|  |
| --- |
| **Formularz zgłoszeniowy do aplikacji SHRIMP** |
| **Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów****plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa** |
| **Elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP: /UOKiK/SkrytkaESP** |
| 1. **RODZAJ ZGŁOSZENIA[[1]](#footnote-1)**
 |
| **wniosek o udzielenie dostępu**[[2]](#footnote-2) | **aktualizacja danych[[3]](#footnote-3)** |
| 1. **DANE IDENTYFIKUJĄCE PODMIOT UDZIELAJĄCY POMOCY**
 |
| 1. Nazwa podmiotu udzielającego pomocy
 |
| 1. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)[[4]](#footnote-4)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1. Województwo
 | 1. Gmina
 |
| 1. Miejscowość
 | 1. Kod pocztowy

\_\_–\_\_\_ |
| 1. Ulica
 | 1. Nr domu
 | 1. Nr lokalu
 |
| **C. INFORMACJE DOTYCZĄCE UPRAWNIENIA PODMIOTU DO UDZIELANIA POMOCY** |
| 10. Rodzaj dostępu: |
| **bezterminowy** (zaznaczają podmioty, o których mowa w § 2 ust. 5 rozporządzenia) |
| **czasowy** (zaznaczają podmioty, o których mowa w § 2 ust. 4 rozporządzenia; podmioty te wypełniają dodatkowo pola 11 i 12) |
|  | 11. Akt, na podstawie którego podmiotowi zostało przyznane czasowe uprawnienie do udzielania pomocy publicznej[[5]](#footnote-5): |
| 12. Ostatni rok, w którym podmiot będzie uprawniony do udzielania pomocy publicznej\_\_\_\_ |
| **D. DANE IDENTYFIKUJĄCE UŻYTKOWNIKA GŁÓWNEGO** |
| 13. Imię | 14. Nazwisko | 15. Komórka organizacyjna |
| 16. Nr telefonu | 17. Adres poczty elektronicznej |
| **E. DATA I PODPIS ORGANU ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ INNY PODMIOT UPRAWNIONY DO UDZIELANIA POMOCY PUBLICZNEJ[[6]](#footnote-6)** |
| 18. Data | 19. Podpis |

1. Należy zaznaczyć właściwe pole. [↑](#footnote-ref-1)
2. Z wnioskiem o udzielenie dostępu nie występują podmioty udzielające pomocy, które posiadają już dostęp do aplikacji SHRIMP. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy wypełnić wszystkie pola formularza. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy podać NIP podmiotu udzielającego pomocy, np. gminy, powiatu, województwa, fundacji, stowarzyszenia, przedsiębiorcy. [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy podać informacje określające ten akt np.: w przypadku umowy – numer, datę zawarcia, przedmiot oraz strony umowy, w przypadku decyzji – numer, datę wydania oraz przedmiot decyzji, w przypadku uchwały – numer, datę wydania oraz tytuł uchwały. [↑](#footnote-ref-5)
6. Wypełnia się tylko w przypadku składania wniosku w postaci papierowej. [↑](#footnote-ref-6)