



Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów

OGŁOSZENIE O NABORZE NR 58243 Z DNIA 03 GRUDNIA 2019 R.

DYREKTOR GENERALNY POSZUKUJE KANDYDATÓW/KANDYDATEK NA STANOWISKO:

Główny Specjalista w Departamencie Rozwoju Analiz

WYMIAR ETATU: 1; STANOWISKA: 3; MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY: WARSZAWA

ZAKRES ZADAŃ



Projektowanie nowych rozwiązań, mających na celu konfigurację i obsługę bazy danych oraz testowanie dostarczanych rozwiązań.



Projektowanie, rozwój i wdrażanie rozwiązań służących do projektowanie modeli analitycznych i raportów.



Tworzenie dokumentacji technicznych do tworzonych rozwiązań.



Udzielanie wsparcia z zakresu funkcjonowania i rozwoju baz danych innym komórkom Urzędu.



Rozwijanie systemów informatycznych wykorzystywanych w UOKiK.

WARUNKI PRACY: Praca 8 godzin dziennie 5 dni w tygodniu. Budynek częściowo dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych. Praca w programie Skype dla firm (praca w słuchawkach). Kontakty zewnętrzne z Ministerstwem Finansów oraz Krajową Administracją Skarbową. Nowo utworzone stanowisko pracy w związku z kompetencjami Prezesa UOKiK wynikającymi z ustawy o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia zatorów płatniczych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE



Wykształcenie: wyższe



Doświadczenie zawodowe: co najmniej 3 lata w w projektowaniu i rozwoju rozwiązań informatycznych lub analiz na dużych zbiorach danych



Język na poziomie B1 i umożliwiający efektywne zapoznanie się z dokumentacją techniczną.



Wiedza specjalistyczna i umiejętność jej wykorzystania w zakresie znajomości języków programowania SQL lub Python; praktycznej znajomości wzorców projektowych oraz dobrych praktyk programistycznych.



Posiadanie kompetencji: myślenie analityczne



Posiadanie obywatelstwa polskiego



Korzystanie z pełni praw publicznych



Nieskazywanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE



Język angielski na poziomie C1.



Wiedza specjalistyczna i umiejętność jej wykorzystania w praktyce z zakresu znajomości relacyjnych baz danych i zagadnień związanych z projektowaniem aplikacji bazodanowych; znajomości narzędzi typu Business Intelligence.



Posiadanie kompetencji: komunikacja, współpraca, organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE



CV i list motywacyjny



Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia



Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy



Oświadczenia o: 1. posiadaniu obywatelstwa polskiego; 2. korzystaniu z pełni praw publicznych; 3. nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE



Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW: 16 GRUDNIA 2019 R.

Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa
(kancelaria UOKiK mieści się w Centrum Konferencyjnym UOKiK)

Z DOPISKIEM DRA-1-GS/1

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Administrator danych i kontakt do niego: Administratorem danych osobowych zawartych jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą w Warszawie (00-950), pl. Powstańców Warszawy 1.

Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@uokik.gov.pl

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru. Informacje o odbiorcach danych: Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) i nie są przekazywane innym odbiorcom, organizacji międzynarodowej czy do państw trzecich. CV jest niszczone po upływie 4 miesięcy od daty zgłoszenia. Zgłaszający ma prawo do dostępu i sprostowania swoich danych osobowych oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji.

Uprawnienia: 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; 2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; 4. prawo do usunięcia danych osobowych - żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej; 5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych: 1. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO; 2. art. 22 Kodeksu pracy, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; 3. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a) RODO. Informacje o wymogu podania danych: Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy oraz ustawy o służbie cywilnej (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

INNE INFORMACJE: W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

1. Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. 2. Dokumenty aplikacyjne powinny zawierać oświadczenia o treści podanej w ogłoszeniu, z oryginalnym podpisem własnoręcznym kandydata, opatrzone datą (list motywacyjny i oświadczenia). 3. Wzory oświadczeń do pobrania pod adresem: http://uokik.gov.pl/kariera_w_uokik.php Weryfikacja wymagań formalnych będzie się odbywała na podstawie dokumentów aplikacyjnych, i w związku z tym podkreślamy, że kompletnie złożona aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia. 4. Planowane etapy naboru: sprawdzian wiedzy i rozmowa kwalifikacyjna. 5. Zachęcamy do składania ofert osoby niepełnosprawne. 6. Proces rekrutacji trwa co najmniej 1 miesiąc od dnia ukazania się ogłoszenia. 7. Osoby zakwalifikowane do udziału w naborze zostaną powiadomione telefonicznie lub mailowo. 8. Oferty niewykorzystane zostaną zniszczone po upływie 4 miesięcy od zakończenia naboru. 9. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 22 55 60 247.