Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
sprawa DBA-2/240-36/2015

PRZETARG NIEOGRANICZONY
na
dostawę nowego oprogramowania NUIX w liczbie 5 licencji standard, z opcją na dodatkowe 2 licencje na potrzeby informatyki śledczej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów

Wartość szacunkowa zamówienia powyżej 134.000 €

Zatwierdził:

Zastępująca
Dyrektora Generalnego Urzędu

Małgorzata Tomczak

Warszawa, dnia 13 lipca 2015 r.

Spis treści

CZĘŚĆ I. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający
2. Tryb i oznaczenie postępowania
3. Przedmiot zamówienia
4. Termin realizacji zamówienia
5. Zamówienia uzupełniające
6. Wymagania dotyczące wadium
7. Opis sposobu przygotowania ofert
8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ.
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów
11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

CZĘŚĆ II. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty

A Warunki udziału w postępowaniu
B Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
C Dokumenty oraz oświadczenia, które musi zawierać oferta

CZĘŚĆ III. Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Ocena Wykonawców i ofert
2. Opis sposobu obliczenia ceny
3. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

CZĘŚĆ IV. Postanowienia końcowe

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. Unieważnienie postępowania
3. Udzielenie zamówienia
4. Istotne postanowienia umowy
5. Obowiązujące przepisy
6. Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy

CZĘŚĆ V. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

CZĘŚĆ VI. Załączniki

CZĘŚĆ I

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający:

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów
00 – 950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1,
Telefon: 22 556 01 29, faks: 22 826 20 30
e-mail: zamowienia@uokik.gov.pl,
strona internetowa: www.uokik.gov.pl

2. Tryb i oznaczenie postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) i zostało oznaczone znakiem **DBA-2/240-36/2015** na jaki Wykonawcy winni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **dostawę nowego oprogramowania NUIX w liczbie 5 licencji standard, z opcją na dodatkowe 2 licencje na potrzeby informatyki śledczej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.**

Wraz z oprogramowaniem powinna być dostarczona usługa wsparcia technicznego (supportu) obejmująca okres nie krótszy niż do 31.12.2016 r.

1) W ramach realizacji etapu podstawowego Wykonawca dostarczy 5 sztuk **oprogramowania NUIX w licencji standard,**
2) W ramach realizacji etapu opcjonalnego Wykonawca dostarczy do 2 sztuk **oprogramowania NUIX w licencji standard**.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do całkowitej rezygnacji z realizacji etapu drugiego opcjonalnego.
Realizacja etapu opcjonalnego nastąpi na podstawie oświadczenia (Zamówienie dodatkowe), które zamawiający może złożyć w terminie do dnia 30.11.2015 r.

Kategoria według Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):
Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne 48000000-8

4. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w ramach etapu podstawowego w terminie 28 dni od dnia podpisania umowy, natomiast w ramach etapu opcjonalnego w terminie 28 dni od przekazania Wykonawcy Zamówienia dodatkowego.

Miejscem realizacji zamówienia jest siedziba Urzędu Ochrony Konkurencji Konsumentów, pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa.

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wymagania dotyczące wadium

6.1. Ustala się wadium w wysokości **4 000,00 zł** (słownie złotych: cztery tysiące 00/100.), **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**

- Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
c) gwarancjach bankowych,
d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804).

6.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów NBP O/O Warszawa Nr 40 1010 1010 0078 7813 9120 0000, z adnotacją „wadium – numer sprawy **DBA–2/240–36/2015.** Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

6.3. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

6.4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
b) kwotę gwarancji,
c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia …….– do dnia ……”,
d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.

6.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).

6.7. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

6.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego w art. 46 ust. 4a ustawy.

6.9. Zamawiający zwraca wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest wymagane).

6.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której

mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

6.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6.14. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszej Części dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.

6.15. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy Wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub w sytuacji, o której mowa w art. 46 ust. 3 ustawy.

7. Opis sposobu przygotowania ofert

7.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty zgodnie z wymogami SIWZ i ustawy Prawo zamówień publicznych w formie pisemnej.

7.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7.3. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np.: konsorcjum).

7.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7.5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

7.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

7.7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.

7.8. Oferta winna być sporządzona na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.

7.9. Zaoferowana przez Wykonawcę cena obejmować będzie wszelkie koszty związane z realizacją umowy.

7.10. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich.

7.11. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być podpisane lub zaparafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez Wykonawcę, natomiast cyfry należy przekreślić i obok napisać prawidłowo w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

7.12. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane (z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 7.16.). W treści oferty winna być umieszczona informacja o łącznej ilości stron oferty wraz z liczbą i wykazem załączników do oferty.

7.13. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy z wyłączeniem pełnomocnictw. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) niewymienione w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, musi zostać złożone pełnomocnictwo w formie oryginału

(wystawionego przez osoby wymienione we właściwym rejestrze) lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

7.14. Pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie musi być wystawione przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia i przedstawione zgodnie z punktem 7.13.

7.15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. *Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działanie w celu zachowania ich poufności.*

7.16. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa" lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę. Strony zawierające informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, winny być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.

7.17. Zgodnie z art. 8 ust. 3 w związku z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

8.1. Termin składania ofert jest terminem nieprzekraczalnym.

8.2. Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie bez otwierania zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, natomiast **oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.**

8.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym dostarczenie jej na wskazane miejsce i we wskazanym terminie, odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

8.4. **Ofertę należy złożyć (dostarczyć)** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie (00 – 950), pl. Powstańców Warszawy 1, **Kancelaria pokój nr 1.6 (Centrum Konferencyjno-Szkoleniowe)**, w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, nie później niż **do godziny 11.00, dnia 25 sierpnia 2015 r.**

8.5. Ofertę należy umieścić w **podwójnej kopercie.** Koperty (Zamawiający zaleca, aby koperta zewnętrzna nie była oznaczona nazwą ani logotypem Wykonawcy) należy zaadresować następująco:

✂

…..……

Wykonawca:	*Zamawiający:* **Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów** **pl. Powstańców Warszawy 1** **00 – 950 Warszawa** **Wydział Zamówień Publicznych**
OFERTA NA: **„Dostawę nowego oprogramowania NUIX w liczbie 5 licencji standard, z opcją na dodatkowe 2 licencje na potrzeby informatyki śledczej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów"** **Sprawa DBA-2/240-36/2015** **Nie otwierać przed dniem 25 sierpnia 2015 r., godz. 11.30**	

✂

……

8.6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisania oferty.

8.7. **Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.08.2015 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, pokój 406.

8.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda informacje wynikające z art. 86 ust. 3 ustawy, tj. kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie podczas otwarcia ofert informacje wynikające z art. 86 ust. 4 ustawy, tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8.9. W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający prześle informacje wskazane w punkcie 8.8 na wniosek Wykonawcy.

8.10. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, ale opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **ZMIANA lub WYCOFANIE.**

9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

9.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszczone na stronie internetowej na której została udostępniona SIWZ.

9.5. Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.

9.6. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie Urzędu Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

9.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

9.8. Wyjaśnienia, informacja dotycząca przedłużenia terminu składania ofert oraz zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, o których mowa w pkt. 9.2, pkt. 9.3 i pkt. 9.6 dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – **www.uokik.gov.pl.**

9.9. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści Specyfikacji, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9.10. Pytania należy kierować do Dyrektora Generalnego Urzędu - Moniki Bronkau – Ługowskiej na adres, faks lub e-mail wskazany w pkt. 1 SIWZ.

9.11. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie spraw związanych z procedurą postępowania są Katarzyna Szynkaruk-Durlik lub Artur Krówka, kontakt: zamowienia@uokik.gov.pl.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów

10.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem postanowień pkt. 10.2 i pkt. 10.3.**

10.2. Ofertę wraz z załącznikami (również ewentualną ofertę dodatkową), uzupełniane dokumenty w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa **w formie pisemnej.**

10.3. W przypadku oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw uzupełnianych w trybie art. 26 ust 3 Pzp nie obowiązuje forma faksowa oraz elektroniczna.

10.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekażą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

10.5. Publikacja internetowa dokumentacji dotyczącej niniejszego postępowania będzie miała miejsce na stronie www.uokik.gov.pl – publikacja dokumentacji następować będzie tylko w przypadkach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych.

11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

11.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni (zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

CZĘŚĆ II
Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty

A. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje): co najmniej dwa zamówienia odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia jak określony w SIWZ, tj. 2 (dwa) zamówienia na dostawę oprogramowania lub/i licencji o wartości **50 000,00 zł brutto każde** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy 00/100), (każde zamówienie powinno być wykonane w ramach jednej umowy).

1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

B. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. **Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą złożyć oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 – (Załącznik Nr 2 do SIWZ).**

2. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, Wykonawca musi złożyć:**

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik Nr 2 do SIWZ).

2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego;

2.4. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, wystawione nie wcześniej 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 (odpowiednio do statusu wykonawcy), wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy (dla podmiotu zbiorowego tj. osoby prawnej oraz jednostki organizacyjnej nie mającej osobowości prawnej), wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.8. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp (wzór oświadczenia Załącznik Nr 3 do SIWZ) albo Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp (wzór oświadczenia Załącznik Nr 3A do SIWZ).

2.9. Wykonawcy zagraniczni.

2.9.1. Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) zamiast dokumentów wskazanych w pkt. 2.2-2.7 lit. B – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.9.2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt. B 2.9.1. Wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tego dokumentu.

3. Wymagania dotyczące potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia Wykonawca musi złożyć:

3.1. Dokumenty, na podstawie których Wykonawca wykaże spełnianie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia określonego w pkt. 1.2 lit. A Część II SIWZ - **Wykaz wykonanych podobnych zamówień** - Załącznik Nr 4 do SIWZ.

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są w szczególności:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub świadczeń okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a).

W przypadku gdy Zamawiający (UOKiK) jest podmiotem, na rzecz którego zamówienia wskazane w wykazie zamówień, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

3.2 W przypadku, jeśli Wykonawca zamierza polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów następujących dokumentów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – **Załącznik Nr 2 do SIWZ**;
b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Powyższe zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. W sytuacji, gdy przedmiotem zamówienia są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (tj. wiedza i doświadczenie, potencjał osobowy), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia. Powyższe uczestnictwo może odbywać się w dowolnej, dozwolonej przez prawo postaci (jako podwykonawca, doradca, czy na innej podstawie).

C. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia

1. Dokumenty wymienione w punkcie B;
2. Dla potwierdzenia, iż oferowane oprogramowanie spełnia wymagania postawione w SIWZ, Wykonawca wypełnia i podpisuje wypełniony Załącznik Nr 5a do SIWZ – opis oferowanego oprogramowania.
3. Oryginał **pełnomocnictwa** do złożenia oferty lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona przez mocodawcę lub notariusza, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

   W tym przypadku Wykonawcy występujący wspólnie muszą złożyć:

   1) pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotów występujących wspólnie (stanowiące oświadczenie każdego z podmiotów) wystawione zgodnie z dyspozycją zawartą w pkt. 7.13, 7.14 Części I SIWZ,
   2) oświadczenia lub dokumenty wskazane w 1.1 oraz 3.1 lit. B Części II SIWZ powinny zostać złożone w taki sposób, aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy spełniają łącznie (przez jednego lub kilku Wykonawców łącznie),
   3) oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 2.1-2.8 lit. B Części II SIWZ powinny zostać złożone w odniesieniu do każdego z uczestników wchodzący w skład podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia,
   4) wszystkie dokumenty Wykonawców mogących wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia muszą wchodzić w skład danej oferty i być złożone łącznie,
   5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, taki Wykonawca będzie zobowiązany przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do złożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

CZĘŚĆ III

Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej

1.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania.

1.2. Złożone na wezwanie oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

1.3. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

1.4. Zapisy pkt. 1.1 oraz 1.3 stosuje się odpowiednio do listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust 2 pkt. 5 ustawy pzp, albo informacji o tym, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

1.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

1.6. Zamawiający poprawi w ofercie:

   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

   - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1.7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

1.8. Zamawiający powiadomi na piśmie o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń – parter).

2. **Opis sposobu obliczenia ceny**

2.1. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

2.2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

2.3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę pozostaną stałe w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom.

2.4. Cenę oferty należy określić zgodnie ze wskazaniami niniejszego punktu SIWZ wykorzystując dane zgodne z załączonym Formularzem ofertowym – **Załącznik Nr 5 do SIWZ.**

2.5. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 4 w związku z art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.6. Wykonawca złoży wszelkie oświadczenia dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia określone w Formularzu Ofertowym.

3. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

3.1. **Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena oferty - 92 % (waga kryterium)

Czas trwania usługi wsparcia technicznego (supportu) na oprogramowanie – 8 % (waga kryterium)

<u>Cena oferty</u> – 92 % (waga kryterium)

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium **cena oferty** zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w specyfikacji. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto podaną w Formularzu Ofertowym.

<u>Punkty będą liczone według wzoru:</u>

$$C = \frac{Cn}{Cb} \times 92\ \%\ \text{(waga kryterium)}$$

<u>Czas trwania usługi wsparcia technicznego (supportu)</u> <u>na oprogramowanie</u> – **8 %** (waga kryterium) (z zastrzeżeniem, że nie może być krótszy niż do 31.12.2016 r.)

<u>Punkty w kryterium czas trwania usługi wsparcia technicznego (supportu) na oprogramowanie (Czs) będą liczone w sposób następujący:</u>

Za każde wydłużenie czasu usługi wsparcia technicznego (supportu) na oprogramowanie NUIX o 3 miesiące (w stosunku do minimalnego okresu do 31.12.2016 r.) Wykonawca otrzyma dodatkowe 2 punkty. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 8 (otrzyma ją Wykonawca, który wydłuży czas trwania usługi wsparcia technicznego (support) **o 12 miesięcy lub dłużej w stosunku do minimalnego terminu tj. 31.12.2016 r.).**

3.2. Przyjmuje się w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej, że 1% wagi kryterium = 1 pkt.

3.3. Punkty w każdym kryterium będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3.4. Łączna ilość punktów dla badanej oferty będzie liczona wg następującego wzoru:

$$S = C + Czs$$

gdzie: S – łączna suma punktów badanej oferty.

3.5. Wykonawca, który uzyska najwyższą ilość punktów i będzie spełniał wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawie Prawo zamówień publicznych zostanie wybrany do realizacji zamówienia.

3.6. Do porównania ofert pod uwagę brana będzie cena oferty brutto oraz zadeklarowany przez Wykonawcę czas trwania usługi wsparcia technicznego (supportu).

CZĘŚĆ IV

Postanowienia końcowe

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

3. Udzielenie zamówienia

3.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, niniejszej Specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą.

3.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający ogłosi wyniki postępowania.

3.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z dyspozycją art. 94 ustawy.

3.4. **Wykonawca jest zobowiązany do stawienia się w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy. Niestawienie się przez Wykonawcę może zostać uznane jako uchylenie sie od podpisania umowy.**

3.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

3.6. W przypadku uznania za najkorzystniejszą oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów, jako warunek niezbędny zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

3.7. Zasady współpracy podmiotów występujących wspólnie muszą być zgodne z dyspozycjami ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4. Istotne postanowienia umowy

Postanowienia umowy oraz zasady współpracy pomiędzy wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą a Zamawiającym określają Istotne postanowienia umowy stanowiące **Załącznik Nr 6 do SIWZ.**

5. Obowiązujące przepisy

W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz Kodeks cywilny.

6. Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór Wykonawcy.

Zmiany dotyczyć mogą stawki podatku VAT, zgodnie w powszechnie obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem zmiany w całościowym wynagrodzeniu Wykonawcy.

Zmiana dokonana zostanie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie rozliczeń podatkowych i obowiązujących stawek podatku VAT mających związek z niniejszym przedmiotem zamówienia,

Określenie sposobu zmian

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający lub Wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania przewidzianej przez Zamawiającego w SIWZ zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, to każda ze stron może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
2. Zmiany będą dokonywane na piśmie w postaci aneksu do zawartej umowy po uprzednim wyrażeniu zgody na zmianę przez obie strony.

CZĘŚĆ V
Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Przepisy ogólne.

1) Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (art. 179-198g) ustawy Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:
   - odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej;
   - skarga do sądu.

2. Odwołanie.

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 ustawy

Pzp, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

4) Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od jego doręczenia Prezesowi Izby.

3. Skarga do sądu.

1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

3) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.

4) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowania w sprawie, nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

CZĘŚĆ VI
Załączniki

1. Załącznik Nr 1 – Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy,
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy,
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej,
4. Załącznik Nr 3 a – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
5. Załącznik Nr 4 - Wykaz wykonanych podobnych zamówień
6. Załącznik Nr 5 – Formularz ofertowy
7. Załącznik Nr 5 a - Opis oferowanego sprzętu,
8. Załącznik Nr 6 – Istotne postanowienia umowy.

Załącznik Nr 1 do SIWZ

OŚWIADCZENIE
(sprawa DBA-2/240-36/2015)

złożone zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę nowego oprogramowania NUIX w liczbie 5 licencji standard, z opcją na dodatkowe 2 licencje na potrzeby informatyki śledczej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów

ja (imię i nazwisko)

…….....
reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....

.....

jako (stanowisko służbowe)

.....

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:
spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia .....
(miejscowość)

.....
(pieczątka i podpis Wykonawcy)

Załącznik Nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE
(sprawa DBA-2/240-36/2015)

złożone zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę nowego oprogramowania NUIX w liczbie 5 licencji standard, z opcją na dodatkowe 2 licencje na potrzeby informatyki śledczej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów

ja (imię i nazwisko)

…….....
reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....

.....

jako (stanowisko służbowe)

.....

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia ....
(miejscowość) (pieczątka i podpis Wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE
(sprawa DBA-2/240-36/2015)

złożone zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę nowego oprogramowania NUIX w liczbie 5 licencji standard, z opcją na dodatkowe 2 licencje na potrzeby informatyki śledczej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów

ja (imię i nazwisko)

…….....

reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, **że nie należę do żadnej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184**).**

..... dnia .....
(miejscowość)

.....
(pieczątka i podpis Wykonawcy)

Załącznik Nr 3a do SIWZ

OŚWIADCZENIE
(sprawa DBA-2/240-36/2015)

złożone zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę nowego oprogramowania NUIX w liczbie 5 licencji standard, z opcją na dodatkowe 2 licencje na potrzeby informatyki śledczej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów

ja (imię i nazwisko)

…….....

reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, **że należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184), w skład której wchodzą następujące podmioty:

1. …….
2. …….
3. ……..……
4. ……..……
5. ……...……
6. ……...……

……

..... dnia .....
(miejscowość)

.....
(pieczątka i podpis Wykonawcy)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

…….

Nazwa i adres Wykonawcy

(pieczątka)

WYKAZ WYKONANYCH PODOBNYCH ZAMÓWIEŃ

(DBA-2/240-36/2015)

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **potwierdzający spełnianie przez Wykonawcę warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia postawionego w pkt. 1.2 lit. A Części II SIWZ.** Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia (przez co rozumie się, że musi wynikać z jednostkowej umowy zawartej z jednym podmiotem). Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, czy zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dokumenty muszą być wystawione przez zamawiającego/odbiorcę zamówienia.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto (zł)	Termin wykonywania zamówienia (dzień, miesiąc i rok)	Sposób dysponowania zasobem
1.					zasób własny/ zasób podmiotu trzeciego*
2.					zasób własny/ zasób podmiotu trzeciego*

**niepotrzebne skreślić*

Do wykazu załączono ..... egzemplarz(e/y) dowodów, że zamówienia te zostały wykonane/ są wykonywane należycie.

....

(miejscowość, data) (pieczątka i podpis Wykonawcy)

Załącznik Nr 5 do SIWZ

…….

(nazwa i adres Wykonawcy pieczątka)

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów
Pl. Powstańców Warszawy 1
00 – 950 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

sprawa DBA-2/240-36/2015

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę nowego oprogramowania NUIX w liczbie 5 licencji standard, z opcją na dodatkowe 2 licencje, na potrzeby informatyki śledczej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów

Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie określonym w SIWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i opisem oferowanego oprogramowania w zakresie podstawowego zakresu zamówienia (5 licencji), na następujących warunkach:

Lp	**Nazwa przedmiotu zamówienia/producent i model oferowanego oprogramowania i licencji**	**Ilość**	**Cena jednostkowa brutto (zł)**	**Cena brutto (zł)**
		1	*2*	*1*2*
1	Oprogramowanie NUIX w licencji standard wraz z usługą wsparcia technicznego (supportu)	5		
SUMA – cena brutto (zł)				

Cena brutto - ..... zł

(słownie złotych: .....)

W trybie art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 605) **oświadczamy, iż** wybór naszej oferty **będzie/nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. *(*niewłaściwe skreślić)*

*W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.*

Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
……

oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: ……..…… zł

UWAGA! Powyższe pola zaznaczone kursywą wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego

Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do dostawy licencji objętych prawem opcji w cenie jednostkowej brutto zaoferowanej dla licencji z zakresu podstawowego.

Oświadczamy, iż oferujemy przedłużony termin usługi wsparcia technicznego (supportu) na oprogramowanie NUIX o …… miesięcy, w stosunku do minimalnego okresu wymaganego przez Zamawiającego, tj. na okres nie krótszy niż do dnia 31.12. 2016 r.).

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie**, tj.: dla etapu podstawowego nie później niż 28 dni kalendarzowych od podpisania umowy i dla etapu opcjonalnego nie później niż 28 dni kalendarzowych od dnia przekazania Wykonawcy Zamówienia dodatkowego.**

Oświadczamy, że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w tym należny podatek od towarów i usług.

Oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:
……
……....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

Zobowiązujemy się dostarczyć oferowane oprogramowanie do siedziby Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa w miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem i ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczamy, że usługi wsparcia technicznego zgodnie z treścią SIWZ pełnić będzie (pełna nazwa):

……
……

Oświadczamy, że podana przez nas cena nie będzie podlegać zmianie w czasie trwania przedmiotowej umowy.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 60 dni od terminu składania ofert.

Oświadczamy, że Istotne postanowienia umowy – stanowiące **Załącznik Nr 6** do niniejszej SIWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że oferowane przez nas oprogramowanie i licencje spełniają wymagania postawione w SIWZ, a szczegółowe parametry, oferowanego oprogramowania są zgodne z wypełnionym i podpisanym Załącznikiem Nr 5a do SIWZ.

Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych postanowieniach umowy.

Zamówienia realizujemy sami/ przy udziale Podwykonawców*
** niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

……

Wnieśliśmy wadium w kwocie …….. zł w formie …… W przypadku zaistnienia jednej z przesłanek określonych w art. 46 ustawy Pzp, wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek o numerze …… prowadzonym w Banku …….

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:
Imię i Nazwisko
……
Adres:
……

Telefon/Faks:
……

Adres e-mail:
……
Wzór podpisu i parafy osoby/osób podpisującej ofertę (Wykonawcy lub uprawnionego do reprezentacji wykonawcy):

Czytelne imię i nazwisko	Podpis	Parafa

Załącznikami do niniejszego Formularza Ofertowego są:

- .....
- .....
- .....
- .....

Ofertę niniejszą składamy na .....[1] kolejno zaparafowanych i ponumerowanych stronach.

....

(miejscowość, data) (podpis i pieczątka Wykonawcy)

[1] Należy wpisać łączną ilość stron, tj. formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami i dokumentami wymaganymi w SIWZ.

Załącznik Nr 5A do SIWZ

OPIS OFEROWANEGO OPROGRAMOWANIA
(sprawa DBA-2/240-36/2015)

Zakup oprogramowania NUIX - 5 licencji.

		Producent / Model oferowanego oprogramowania
Parametry techniczne	**Wymagane minimalne**	**Oferowane parametry/czas trwania usługi wsparcia technicznego (supportu)**
Oprogramowanie NUIX	Oprogramowanie w licencji standard wraz z usługą wsparcia technicznego (supportu) (na okres nie krótszy niż do dnia 31.12.2016 r.)	

Załącznik Nr 6 do SIWZ

Istotne postanowienia umowy

W dniu …… 2015 r. w Warszawie pomiędzy **Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów** z siedzibą przy pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, posiadającym NIP PL 526-10-09-497, REGON 006212789, reprezentowanym przez:

Monikę Bronkau - Ługowską - Dyrektor Generalny Urzędu,
zwanym dalej „Zamawiającym”,
a ……... z siedzibą przy ……., wpisaną do ……..…, posiadającą NIP ……., REGON ……..., reprezentowaną przez :
……..…..,
zwaną dalej „Wykonawcą”,

w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, określonego w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż na rzecz Zamawiającego i dostarczenie Licencji, uprawniających do korzystania z:
   1) w ramach etapu podstawowego:
   a) oprogramowania: …….……w liczbie …. sztuk,
   b) usługi wsparcia technicznego (supportu) i subskrypcji: ……
   2) w ramach etapu opcjonalnego:
   a) oprogramowania: …….……w liczbie …. sztuk,
   b) usługi wsparcia technicznego (supportu) i subskrypcji: ……
   - na zasadach określonych w Umowie oraz ogólnych warunkach Producenta.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy zawarty jest w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącym ofertę Wykonawcy.

§ 2

1. Na podstawie Umowy Zamawiający otrzyma od Wykonawcy Licencje uprawniające do nieograniczonego w czasie korzystania z oprogramowania na polach eksploatacji określonych w ust. 2 oraz uprawniające do korzystania z usługi wsparcia technicznego (supportu) i subskrypcji dla oprogramowania, na zasadach określonych w Załączniku Nr 4 do Umowy oraz ogólnych warunkach Producenta. Funkcje oprogramowania zawarte są w dokumentacji, którą Wykonawca przekaże Zamawiającemu zgodnie z zasadami, o których mowa w § 3 Umowy.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że Licencja uprawnia do korzystania z oprogramowania na niżej wymienionych polach eksploatacji:
   1) użytkowanie, eksploatacja, wprowadzanie do pamięci komputerów, wewnętrznych sieci Zamawiającego i podmiotów z nim współpracujących;
   2) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu

magnetycznego oraz techniką cyfrową na potrzeby działalności Zamawiającego i w zakresie koniecznym do prowadzenia działalności Zamawiającego;

3) tłumaczenie, przystosowanie, modyfikacja, zmiana układu lub jakiekolwiek inne zmiany, zwłaszcza wynikające z konieczności dostosowania do zmieniających się przepisów prawa lub ich interpretacji, wymogów organizacyjnych Zamawiającego a także wymogów wynikających ze standardów akredytacyjnych funkcjonujących u Zamawiającego;
4) użyczanie Oprogramowania lub jego kopii w celach związanych z działalnością Zamawiającego zwłaszcza w celu uzyskania współdziałania Oprogramowania z innymi programami lub systemami komputerowymi

3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że w ramach licencji następujące działania Zamawiającego, nie będą wymagać zgody licencjodawcy:
   1) sporządzenie kopii zapasowej, jeżeli jest to niezbędne do korzystania z Oprogramowania;
   2) obserwowanie, badanie i testowanie funkcjonowania Oprogramowania w celu poznania jego idei i zasad - w trakcie wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania Oprogramowania;
   3) zwielokrotnianie kodu lub tłumaczenie jego formy, jeżeli jest to niezbędne do uzyskania informacji koniecznych do osiągnięcia współdziałania Oprogramowania z innymi programami komputerowymi, o ile łącznie zostaną spełnione następujące przesłanki:
      a) czynności te dokonywane będą przez Zamawiającego albo przez osobę działającą na jego rzecz,
      b) informacje niezbędne do osiągnięcia współdziałania nie były uprzednio łatwo dostępne dla Zamawiającego (zwłaszcza jeżeli Wykonawca nie przekazał ich w umówionym terminie, mimo że Zamawiający zwrócił się na piśmie o ich udostępnienie);
      c) czynności te odnoszą się wyłącznie do tych części Oprogramowania, które są niezbędne do osiągnięcia współdziałania.
4. W ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający uprawniony będzie do korzystania z usługi wsparcia technicznego (supportu) i subskrypcji przez do dnia …….., zgodnie z zasadami określonymi Załączniku Nr 4 do Umowy oraz z ogólnymi warunkami Producenta. Sporządzoną w języku polskim treść ogólnych warunków Producenta Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Licencje i ogólne warunki Producenta oraz Oprogramowanie zapisane na nośnikach magnetycznych (płycie CD) lub wskazać miejsce, z którego można go pobrać. Oprogramowanie należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego lub wysłać wiadomość e-mail z informacją jak i skąd można pobrać Oprogramowanie, w terminie **do 28 dni** od dnia podpisania Umowy w ramach realizacji etapu podstawowego określonego w § 1 ust. 1 pkt 1.
2. Przedmiot umowy w ramach realizacji etapu opcjonalnego określonego w § 1 ust. 1 pkt 2 zostanie dostarczony w całości w terminie **28 dni** od dnia przekazania Wykonawcy Zamówienia dodatkowego (Załącznik Nr 2 do umowy). Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji etapu opcjonalnego.
3. Realizacja etapu opcjonalnego nastąpi na podstawie oświadczenia (Zamówienie dodatkowe - Załącznik Nr 2 do umowy), które Zamawiający może złożyć w terminie do dnia 30.11.2015 r. Niezłożenie przez Zamawiającego oświadczenia w tym terminie jest równoznaczne z rezygnacją Zamawiającego z zakresu zamówienia objętego opcją.

2. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego nie później niż 24 godziny przed jej wykonaniem.

3. Dostawa będzie realizowana w dni robocze, w godzinach od 8:30 do 15:30.
4. Odbiór Licencji i ogólnych warunków Producenta oraz nośników z Oprogramowaniem wraz z Dokumentacją lub potwierdzenie o jego prawidłowym pobraniu zostanie potwierdzony Protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.
5. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że dostarczona Licencja nie pozwala na korzystanie z Oprogramowania, zgodnie z Umową i ogólnymi warunkami Producenta (w tym również ze względu na wady nośnika, na którym zostały przekazane), lub z Usługi wsparcia technicznego i subskrypcji, zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do Umowy i ogólnymi warunkami Producenta, lub Wykonawca nie dostarczy ogólnych warunków Producenta, Zamawiający odmówi podpisania Protokołu odbioru, a Wykonawca ponownie dostarczy nośniki Oprogramowania wraz z Dokumentacją, Licencją oraz ogólnymi warunkami na swój koszt i ryzyko w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego zawiadomienia o stwierdzonej nieprawidłowości.
6. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, na Zamawiającego przechodzi prawo własności do przekazanego egzemplarza dokumentacji oraz do nośnika, na którym zostało utrwalone Oprogramowanie.

§ 4

Wykonawca oświadcza, że:

1) jest uprawniony do sprzedaży oprogramowania i świadczenia usługi wsparcia technicznego i subskrypcji na zasadach i warunkach określonych w Umowie,
2) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 KC.

§ 5

1. Wykonawca gwarantuje i oświadcza, że Oprogramowanie jest produktem wykonanym przez Producenta, a tym samym nie narusza praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich i praw pokrewnych ani żadnych innych praw osób trzecich.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż używane przez Zamawiającego Oprogramowanie nie jest produktem wykonanym przez Producenta, Zamawiającemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub każde z osobna):
   1) prawo odstąpienia od Umowy z wyłączeniem zapłaty na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek kosztów, wynagrodzeń, odszkodowań itp.,
   2) zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
   3) prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych KC.
3. W przypadku wytoczenia Zamawiającemu powództwa opartego na twierdzeniu opisanym w ust. 2, wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu na swój koszt ochronę sądową oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku sądowego.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie brutto ……. zł (słownie złotych: ……. …….).
2. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 2 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie brutto ……. zł (słownie złotych: …….…….).
3. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty brutto ……. zł (słownie złotych:

…….....…….).

4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający ma prawo do korzystania przez czas nieoznaczony z Oprogramowania i aktualizacji na polach eksploatacji określonych w § 2 ust. 2 Umowy. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.
5. Wypłata wynagrodzenia określonego w ust. 1, nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru potwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu umowy. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik Nr 2 do umowy.
7. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku rezygnacji Zamawiającego z realizacji zamówienia w zakresie objętym prawem opcji.

§ 7

Osobami sprawującymi nadzór nad realizacją umowy oraz upoważnionymi do podpisywania protokołów odbioru ze strony Zamawiającego są: …….,
ze strony Wykonawcy są: ……..……

§ 8

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za niedotrzymanie terminu realizacji umowy, określonego w § 3 ust. 1, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku, gdy zwłoka w realizacji przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1 ust 1 przekroczy 10 dni roboczych, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w niezrealizowanym zakresie, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w niezrealizowanym zakresie w trybie natychmiastowym, w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków niniejszej umowy.
4. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od nałożenia kary lub ją obniżyć, jeżeli Wykonawca wykaże że opóźnienie z przyczyn całkowicie od niego niezależnych, których nie mógł przewidzieć i którym nie mógł zapobiec.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013 r., poz. 907, ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2014 r. poz. 121 ze zm.).

§ 11

Spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik Nr 1 do umowy
DBA-2/24…-…/2015

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z cenami – oferta Wykonawcy
(Formularz ofertowy + opis oferowanego oprogramowania).

Załącznik Nr 2 do Umowy
DBA-2/24...-.../2015

Zamówienie dodatkowe

sporządzone …… 2015 r. w …….

Dotyczy: Umowy nr …….z dnia……. na dostawę nowego oprogramowania NUIX w liczbie 5 licencji standard, z opcją na dodatkowe 2 licencje na potrzeby informatyki śledczej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów

Zgodnie z § 3 ust. 2 pkt umowy Zamawiający składa zamówienie na realizację etapu opcjonalnego na **dostawę …… sztuk licencji oprogramowania NUIX w licencji standard wraz ze wsparciem technicznym**

Miejsce dostawy

Miejscem realizacji zamówienia jest siedziba Urzędu Ochrony Konkurencji Konsumentów, pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa.

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik Nr 3 do Umowy DBA-2/24…-…/2015

Protokół odbioru

sporządzony …… 2015 r. w …….

Zakres wykonania zamówienia obejmował dostawę ……. sztuk licencji NUIX w licencji standard wraz z usługą wsparcia technicznego

Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową nr DBA-2/24…-…/2015 z …… r. zawartą pomiędzy

Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów
a
……

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO – ……

WYKONAWCY – ……..

Dostarczono kartę gwarancyjną, dokumentację techniczną: tak/nie*

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze *:*
……
……

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

* należy skreślić niepotrzebne
**w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”

Załącznik Nr 4 do Umowy DBA-2/24…-…/2015

Zakres Usługi wsparcia technicznego (supportu) i subskrypcji

1. Wykonawca oświadcza, że Licencja zapewnia Zamawiającemu dostęp do Usługi wsparcia technicznego (supportu) i subskrypcji świadczonej przez Producenta, w tym w szczególności do nieograniczonego w czasie korzystania z Aktualizacji Oprogramowania, instrukcji obsługi – pobranych przez Zamawiającego poprzez serwis internetowy Producenta poprzez klucz licencyjny lub kod dostępowy.
2. Licencja ma zapewnić Zamawiającemu:
   1) prawo zwielokrotniania w zakresie, w którym jest to niezbędne dla instalowania, uruchamiania, przechowywania i korzystania z Aktualizacji Oprogramowania;
   2) dostęp do serwisu elektronicznego, który obejmuje bazę wiedzy zawierającą wykaz znanych symptomów nieprawidłowego działania Oprogramowania oraz sposobów naprawy, a także, opisy i specyfikacje produktów oraz dokumentację techniczną;
   3) wsparcie techniczne (support) w zakresie diagnozowania i rozwiązywania problemów dotyczących Oprogramowania zarówno w przypadku problemów, które są możliwe do wykrycia i odtworzenia przez Zamawiającego, a także tych, które są trudne do odtworzenia i prawidłowego zdiagnozowania. Pomoc przy usuwaniu parametrów konfiguracyjnych;
   4) dostęp do informacji o najnowszych funkcjach produktów, znanych problemach i dostępnych rozwiązaniach oraz porady dotyczące obsługi Oprogramowania;
   5) możliwość uzyskania dostępu do inżynierów serwisowych ds. Oprogramowania za pośrednictwem telefonu, elektronicznych środków komunikacji lub faksu, aby otrzymać pomoc przy rozwiązywaniu problemów związanych z obsługą Oprogramowania.